

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ КЦСОН
Н.В.Павлова
« 03 » 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной реабилитации инвалидов
муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального
обслуживания населения» Куйбышевского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отделение социальной реабилитации инвалидов (далее отделение) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Куйбышевского района (МБУ КЦСОН) (далее - учреждение).

Отделение социальной реабилитации предназначено для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.

Руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора учреждения. На время отсутствия заведующего отделением, его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом директора учреждения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Отделение в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, и иными правовыми актами, с внесенными в них изменениями и дополнениями:

Законодательство Российской Федерации

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.

Федеральный закон от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 26 декабря 2024 г.)

Федеральный закон от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».

Федеральный закон от 20.07.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 года № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 года № 1236 «Об

утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг».

Приказ Минтруда России от 10.11.2014 года № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

Приказ Минтруда России от 30.07.2014 года № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».

Приказ Минтруда России от 28.03.2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

Законодательство Новосибирской области

- Закон Новосибирской области от 12.03.1999 N 45-ОЗ (ред. от 12.03.2024) "О социальной защите инвалидов в Новосибирской области" (принят Новосибирским областным Советом депутатов 24.02.1999)
- Закон Новосибирской области от 18.12.2014 № 499-ОЗ «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области»;
- Постановление Правительства НСО от 04.08.2014 № 312-п «О дополнительных обстоятельствах для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании»;
- Закон Новосибирской области от 18.12.2014 N 499-ОЗ (ред. от 31.05.2016) "Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области"(принят постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 11.12.2014 N 499-ЗС);
- Постановление Правительства НСО от 25.12.2014 № 534-п «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов на базе автоматизированной системы управления персональными данными «ТУЛА»;
- Постановление Правительства Новосибирской области от 05.03.2015 года № 74-п «О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно»;
- Постановление Правительства Новосибирской области от 25.12.2014 № 535-п «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов государственной власти Новосибирской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения»;
- Приказ Министерства труда и социального развития Новосибирской области №535 от 20.05.2022 г. "О внесении изменений в приказ министерства социального развития Новосибирской области от 23.12.2014 №1446"
- Приказ департамента по тарифам Новосибирской области от 05.12.2023 № 415 –ТС/НПА «Об установлении предельных максимальных тарифов

- на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг на территории Новосибирской области»;
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 22.10.2014 № 1235 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг»;
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 № 1285 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг»;
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 года № 1288 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг»;
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 19.12.2014 года № 1431 «Об утверждении рекомендуемых форм договоров о предоставлении социальных услуг, рекомендуемой формы акта о предоставлении срочных социальных услуг»;
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 23.12.2014 года № 1446 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг».
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 27.10.2014 года № 1257 «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений, мягким инвентарем при предоставлении социальных услуг организациям социального обслуживания Новосибирской области».
 - Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 06.10.2014 года № 1164 «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Новосибирской области».

3. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОТДЕЛЕНИЯ

Отделение социальной реабилитации инвалидов располагается в служебных помещениях по адресу: Новосибирская область, город Куйбышев, квартал 7, дом 15; обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, Интернет и телефонной связью: 8(38362) 62-697. Помещения соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов выдаваемыми федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы, индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями.

Оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-

5. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ

1. Выявление и учет инвалидов, нуждающихся в реабилитации.
2. Содействие в реализации индивидуальных программ реабилитации.
3. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
4. Взаимодействие с учреждениями, осуществляющими медико-социальную реабилитацию инвалидов.
5. Содействие инвалидам, детям-инвалидам в получении реабилитационных услуг в областных государственных реабилитационных учреждениях для людей с ограниченными возможностями.
6. Оказание инвалидам, а также членам их семей консультативной помощи.
7. Предоставление оператору, ответственному за формирование и ведение регистра получателей социальных услуг информации о получателях социальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6. ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ

№ п/п	Наименование должности	Кол-во единиц
1.	Заведующий отделением	1
2.	Специалист по социальной работе	2
3.	Специалист по социальной реабилитации	1
4.	Психолог	1
5.	Медицинская сестра	1
6.	Водитель автомобиля	1
7.	Повар	1
8.	Кухонный рабочий	1
9.	Кастелянша	1
	ИТОГО:	10

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Отделение в своей работе взаимодействует со всеми структурными подразделениями МБУ КЦСОН, а также с:

- Отделом организации социального обслуживания населения администрации Куйбышевского района;
- ГКУ НСО «Центр социальной поддержки населения» Куйбышевского района;
- ГБУЗ НСО «Куйбышевская центральная районная больница»;
- ФГУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Новосибирской области»;
- Филиалом № 19 ГУНРО Фонд социального страхования Российской Федерации;
- Отделением фонда пенсионного и социального страхования РФ по Новосибирской области
- МУК «Культурно-досуговый центр»;
- ГАУ НСО «Областной центр социокультурной реабилитации инвалидов»;
- ГАУ НСО «Областной центр социальной реабилитации инвалидов»;
- ГАУ НСО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;
- ГАУ НСО «Комплексный центр социальной адаптации инвалидов»;
- МУК «Центральная библиотечная система»;
- Управление образования Куйбышевского района;
- Профессиональные образовательные учреждения г. Куйбышева;
- МУК «Музейный комплекс г. Куйбышева»;
- ГУ ЦЗН г. Куйбышева и др.

8. КАТЕГОРИИ ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ГРАЖДАН

Граждане, имеющие индивидуальную программу реабилитации инвалида, и признанные нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания:

- 1) дети-инвалиды;
- 1) инвалиды старше восемнадцати лет.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Социальное обслуживание в отделении предоставляется получателям социальных услуг в определенное время суток и включает в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальной нуждаемости.

Условия предоставления социальных услуг в отделении (бесплатно, за плату), размер платы и порядок ее взимания определяются в договоре о предоставлении социальных услуг, заключаемом между получателем социальных услуг (его представителем) и поставщиком социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются бесплатно в объемах определённых индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ):

- детям - инвалидам;

-инвалидам Великой Отечественной войны;

-инвалидам старше 18 лет, при получении социальных услуг в связи с инвалидностью, при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме является поданное гражданином или его законным представителем заявления о предоставлении социального обслуживания установленного образца (Приложение № 1), личное дело, ИПЧСУ.

При принятии на социальное обслуживание в полустационарной форме гражданин предоставляет результаты флюорографического обследования.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее - договор), заключаемого между учреждением и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы. В случае отсутствия законных представителей недееспособного, несовершеннолетнего гражданина договор в отношении него заключается между учреждением и органом опеки и попечительства Куйбышевского района.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату.

При заключении договора гражданин (законный представитель несовершеннолетнего, недееспособного гражданина) должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг в отделении, правилами внутреннего распорядка в отделении, определенными стандартами социальных услуг, а также локальными нормативными правовыми актами учреждения, определяющими условиями предоставления социальных услуг.

В течение 10 рабочих дней после принятия от получателя социальных услуг заявления об оказании социальных услуг осуществляется включение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

В случае отказа гражданина, его законного представителя от заключения договора, отделение вправе отказать гражданину в предоставлении социального обслуживания.

Социальные услуги в отделении предоставляются получателю социальных услуг - в сроки, определенные в индивидуальной программе и в договоре.

Продолжительность пребывания в отделении устанавливается не менее 21 календарного дня, периодичность реабилитационных мероприятий в отделении не чаще 1 раза в год. На реабилитацию зачисляется одновременно не более 15 человек.

Прекращение предоставления социальных услуг гражданину в полустационарной форме производится в следующих случаях:

- 1) письменный отказ гражданина (законного представителя) от предоставления социального обслуживания;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИПЧСУ и (или) истечения срока договора;

- 3) наличие у получателя социальных услуг заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подтверждается документом медицинской организации);
- 4) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 5) смерть гражданина, либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Социальные услуги, предусмотренные Законом Новосибирской области от 18.12.2014 №499-ОЗ «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области», Приказом министерства социального развития Новосибирской области от 23 декабря 2014г. № 1446 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»:

Социальные услуги, предоставляемые инвалидам при наличии индивидуальной программы реабилитации

1. Социально-бытовые услуги:

- оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания;
- сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное);
- сопровождение нуждающегося вне учреждения (коллективное);
- предоставление транспорта при необходимости перевозки для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях;

2. Социально-медицинские услуги:

- предварительная запись на прием к врачам-специалистам в медицинскую организацию;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (в том числе вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий).

3. Социально-психологические услуги:

- тестирование;
- консультация психолога;
- психокоррекционное занятие (индивидуальное/групповое);
- психологический тренинг;

4. Социально-педагогические:

- организация и проведение культурно-развлекательной программы;
- содействие в коллективном посещении театров, выставок, экскурсий, музеев, культурных мероприятий;
- организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов;

- предоставление печатных изданий, настольных игр;

5. Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в формировании и восстановлении документов получателей социальных услуг;

6. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации.

Социальные услуги, предоставляемые детям-инвалидам

1. Социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;
- обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;
- влажная уборка помещений;
- сопровождение на прогулке коллективной;
- оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания;
- сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное);
- сопровождение нуждающегося вне учреждения (коллективное);
- предоставление транспорта при необходимости перевозки для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях;

2. Социально-медицинские услуги:

- предварительная запись на прием к врачам-специалистам в медицинскую организацию;
- содействие в организации оздоровления и санаторно-курортного лечения согласно медицинским показаниям;

3. Социально-психологические услуги:

- тестирование;
- консультация психолога;
- психокоррекционное занятие (индивидуальное/групповое);

4. Социально-педагогические:

- организация и проведение культурно-развлекательной программы;
- содействие в коллективном посещении театров, выставок, экскурсий, музеев, культурных мероприятий;
- организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов;
- предоставление печатных изданий, настольных игр;

5. Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в формировании и восстановлении документов получателей социальных услуг;

6. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, пользованию социальными инфраструктурами, транспортом.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания **получатели социальных услуг имеют право на:**

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) отказ от предоставления социальных услуг;
- 4) обеспечение условий пребывания в отделении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- 5) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;
- 6) защиту прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания **сотрудники отделения обязаны:**

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) со своими правоустанавливающими документами, на основании которых отделение осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- 4) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- 5) обеспечить условия пребывания в отделении, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- 6) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания.

При предоставлении социальных услуг в отделении обеспечиваются условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечивается:

- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения, а также при пользовании услугами;
- 2) возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения, входа, выхода и перемещения внутри учреждения (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
- 3) оказание иных видов посторонней помощи.

12. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Показатели качества предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в отделении социальной реабилитации инвалидов, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов об оказании социальных услуг;
- 2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми отделение осуществляет деятельность (положение, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);
- 3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами в отделении;
- 4) доступность условий размещения отделения (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателями социальных услуг);
- 5) укомплектованность штата отделения специалистами и их квалификация;
- 6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.) помещений отделения;
- 7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, в отделении;
- 8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности отделения при предоставлении социальных услуг).

Критерии качества социальных услуг предоставляемых в отделении

№ п/п	Наименование социальных услуг	Критерии качества социальных услуг
1	2	3

1.	Социально-бытовые услуги	
1.1	Оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания	При оценке способности к самообслуживанию учитывается конкретная жизненная ситуация получателя социальных услуг, стремление к выполнению того или иного действия, наличие и использование вспомогательных технических средств и другие факторы, влияющие на степень самостоятельности в выполнении действия, являющегося оценочным критерием
1.2.	Организация транспортировки для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях, если по состоянию здоровья имеются противопоказания пользования общественным транспортом:	
1.2.1.	- сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное)	Передвижение получателя социальных услуг вне организации социального обслуживания осуществляется в сопровождении сотрудника(ов) организации социального обслуживания.
1.2.2.	- сопровождение нуждающегося вне учреждения (коллективное)	Услуга должна обеспечить получателю социальных услуг сохранность жизни и здоровья при его передвижении вне организации социального обслуживания
1.2.3.	- предоставление транспорта при необходимости перевозки для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях	Передвижение получателя социальных услуг вне организации социального обслуживания осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки пассажиров, прошедшем технический осмотр, с соблюдением правил перевозки пассажиров и правил дорожного движения. Услуга должна обеспечить получателю социальных услуг сохранность жизни и здоровья при его передвижении вне организации социального обслуживания
1.3.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	Помещения для проживания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и соответствовать санитарно-гигиеническим нормам. Помещения, предоставляемые инвалидам, должны быть оборудованы специальными устройствами, приспособлениями для передвижения (пандусами, поручнями, расширенными дверными проемами, лифтовыми подъемниками и т.д.), специальными средствами для маломобильных граждан в соответствии с СанПиН 2.1.2.2564-09
1.4.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	Питание, предоставляемое в организациях социального обслуживания должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставлено с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг
1.5.	Сопровождение на прогулке:	
1.5.1	- сопровождение на прогулке коллективной	Прогулка групповая (группы не более 7 человек) осуществляется в сопровождении сотрудника организации социального обслуживания
1.6.	Уборка жилых помещений:	

1.6.1.	- влажная уборка помещений	Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности, содержание помещений в соответствии с установленными законодательством санитарно-гигиеническими нормами и требованиями
2.	Социально-медицинские услуги	
2.1.	Организация квалифицированного медицинского консультирования (в том числе запись на прием к врачу-специалисту в медицинскую организацию):	
2.1.1.	- предварительная запись на прием к врачам-специалистам в медицинскую организацию	Своевременное посещение специалистов в медицинских организациях, в том числе терапевта, хирурга, окулиста, невропатолога, психиатра и организация проведения клинико-лабораторных исследований
2.2.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (в том числе вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий)	Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателю услуги в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем (планирование семьи, современные средства контрацепции, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними и др.)
2.3.	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, в том числе содействие в организации оздоровления и санаторно-курортного лечения согласно медицинским показаниям:	
2.3.1.	-содействие в организации оздоровления и санаторно-курортного лечения согласно медицинским показаниям	Услуга должна обеспечить получение путевки на санаторно-курортное лечение или на оздоровление
3.	Социально – психологические услуги	
3.1.	Психологическая диагностика и обследование личности:	
3.1.1.	- тестирование	Психологическая диагностика и обследование личности дает информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий
3.2.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений:	
3.2.1.	- консультация психолога	Социально-психологическое консультирование должно на основе информации, полученной от получателя социальных услуг и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы
3.3.	Психологическая коррекция:	
3.3.1	- психокоррекционное занятие (индивидуальное)	Психокоррекция, как активное психологическое воздействие, должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц), что позволит
3.3.2	- психокоррекционное занятие (групповое)	

		привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды
3.4.	Психологический тренинг	Психологический тренинг обеспечивает снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, повышение стрессоустойчивости, в первую очередь в сфере межличностных отношений и общения
4.	Социально – педагогические услуги	
4.1.	Организация досуга и отдыха (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия, в том числе в группах взаимоподдержки, клубах общения), формирование позитивных интересов:	
4.1.1.	- организация и проведение культурно-развлекательной программы	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) должны быть направлены на удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателя социальных услуг. Она должна способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности получателей социальных услуг, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий
4.1.2.	- содействие в коллективном посещении театров, выставок, экскурсий, музеев, культурных мероприятий (приобретение билетов для группы из 5 человек)	
4.1.3	- организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов	
4.1.4	- предоставление печатных изданий, настольных игр	
5.	Социально – правовые услуги	
5.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей услуги должно обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержание необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем
6.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов	
6.1.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, пользованию социальными инфраструктурами, транспортом:	
6.1.1.	- групповое занятие	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах должно обеспечивать социальную реабилитацию получателей услуги, повышению их интеллектуального уровня и адаптацию к сложившимся условиям жизни и быта
6.2.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими	Обучение пользованию техническими средствами реабилитации должно развить у инвалидов практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами.

	средствами реабилитации	
--	----------------------------	--

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Заведующий отделением социальной реабилитации инвалидов несет персональную ответственность в случае ненадлежащего и несвоевременного исполнения обязанностей связанных с руководством отделением.

Работники отделения несут ответственность в рамках определенных должностными инструкциями.

14. ДОКУМЕНТЫ ОТДЕЛЕНИЯ

1. Положение об отделении.
2. Нормативные правовые документы.
3. Должностные инструкции.
4. Планы работ отделения (годовой, ежемесячный).
5. Аналитическая информация о работе отделения (квартальная, годовая).
6. Инструкции оказания социальных услуг.
7. Документы по контролю качества предоставляемых услуг (графики, акты, справки).
8. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.
9. Журнал учета оказания социально-психологических услуг
10. Журнал учета оказания услуг в отделении (социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских, коммуникативных, срочных).
11. Журнал учета оказания услуг в отделении (социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских, коммуникативных, срочных) (дети-инвалиды).
12. Журнал регистрации заявлений, договоров предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.
13. Журнал ознакомления получателей социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг, определёнными стандартами социальных услуг, локальными правовыми актами.
14. Журнал учета обращений граждан.
15. Журнал регистрации ИПРА.
16. Журнал регистрации ИПРА (дети-инвалиды).
17. Журнал регистрации выписок из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.
18. Журнал регистрации индивидуальных программ реабилитации (ИПР).
19. Журнал бракеража готовой продукции.
20. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.
21. Ведомость контроля за рационом питания

- 22. Журнал учета скоропортящихся продуктов.
- 23. Гигиенический журнал.
- 24. Журнал «Здоровье».
- 25. Журнал контроля температурного режима холодильного оборудования.
- 26. Журнал регистрации договоров предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

СОСТАВИЛ:

Заведующий социальной реабилитации инвалидов  И.А. Нотова

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

 О.Н.Нагорная

Приложение № 1

Директору МБУ КЦСОН
Павловой Наталье Владимировне

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____, _____,
Дата рождения СНИЛС

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания

_____,
(пребывания) на территории Российской Федерации)

_____,
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

от * _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представителя, наименование государственного органа, органа
местного самоуправления, общественного объединения,
представляющих интересы гражданина

реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя

_____,
реквизиты документа подтверждающего

_____,
личность представителя

_____,
адрес места жительства, адрес нахождения государственного
органа, органа местного самоуправления, общественного
объединения

Заявление о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в полустационарной форме дневного пребывания социального обслуживания оказываемые в отделении социальной реабилитации инвалидов МБУ КЦСОН.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьёй 9 Федерального закона (Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (в ред. Федерального закона от 14.07.2022 N 266-ФЗ) «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: _____

согласен/не согласен

(подпись) (Ф.И.О)

« ____ » _____ г.
дата заполнения заявления

* Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.